

SHAREPOINT ADMINISTRATOR

IDEALNY KANDYDAT POWINIEN

- posiadać doświadczenie w zakresie architektury, projektowania, a także konfiguracji i wdrażania lub konserwacji programu SharePoint online
- mieć doświadczenie w inicjowaniu, optymalizowaniu obsługi administracyjnej nowych witryn programu SharePoint i zarządzaniu uprawnieniami programu
- umieć przygotować dokumentację programu SharePoint, planowania i procesów
- znać funkcje programu SharePoint (Out of the Box) zwłaszcza nowoczesne części i funkcje internetowe
- znać inne usługi MS Cloud Service (OneDrive, Power Apps, Flows) i wiedzieć, jak integrują się z programem SharePoint
- znać platformę Azure

NA TYM STANOWISKU BĘDZIESZ ODPOWIEDZIALNY ZA

- ustanawianie i ciągłe ulepszanie procesów operacyjnych w programie SharePoint, Teams i OneDrive
- monitorowanie i poprawę jakości usług świadczonych przez zespoły operacyjne
- współpracę z zespołami operacyjnymi w zakresie wykonywania procesów
- współpracę z zespołami programistów
- projektowanie i wdrażanie bieżącego monitorowania i optymalizacji zdolności produkcyjnych
- wdrażanie najlepszych rozwiązań i wspieranie zespołów programistycznych w celu poprawy obsługi operacyjnej aplikacji SharePoint

OFERUJEMY

- zatrudnienie **OD ZARAZ**,
- pracę 100% zdalną
- pełne wsparcie od zespołu i przyjazną atmosferę
- prywatne ubezpieczenie medyczne
- ubezpieczenie grupowe
- wynagrodzenie adekwatne do posiadanych umiejętności